

**Zasady wyboru inicjatyw
w ramach programu Narodowego Centrum Kultury Dom Kultury+
Inicjatywy lokalne. Edycja 2025**

Regulamin określa zasady uczestnictwa w wyborze od 3 do 7 inicjatyw (pomysłów) kulturalnych, będących odpowiedzią na przeprowadzoną diagnozę mieszkańców Dzierżoniowa. Wybrane inicjatywy zostaną dofinansowane i zrealizowane na terenie miasta we współpracy z Dzierżoniowskim Ośrodkiem Kultury.

I. Organizacja wyboru inicjatyw

1. Organizatorem wyboru inicjatyw jest Dzierżoniowski Ośrodek Kultury.
2. Inicjatywy mogą być zgłaszane na podstawie **KARTY ZGŁOSZENIA POMYSŁU KULTURALNEGO DO KONKURSU „LOKALNIE OZNACZA WSPÓLNIE”** (załącznik nr 1 do Regulaminu) dostępnej w siedzibie Organizatora oraz na stronie www.dok.pl.
3. Założeniem inicjatywy jest jej realizacja w terminie między **1 sierpnia a 14 listopada 2025 roku** na terenie Dzierżoniowa oraz aktywny w niej udział mieszkańców miasta.
4. Organizator zapewnia pomoc przy wypełnianiu *Karty Zgłoszenia*.
5. Organizator wybierze od 3 do 7 inicjatyw, które otrzymają dofinansowanie.
6. Wybór inicjatyw stanowi pierwszy etap realizowanego przez Dzierżoniowski Ośrodek Kultury projektu pt. „LOKALNIE OZNACZA WSPÓLNIE” dofinansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury: Dom Kultury+ Inicjatywy lokalne. Edycja 2025.

II. Cele i efekty wyboru inicjatyw kulturalnych

1. Celem wyboru inicjatyw (pomysłów) jest pobudzenie aktywności kulturalnej mieszkańców Dzierżoniowa poprzez wyłonienie i realizację, przy wsparciu Dzierżoniowskiego Ośrodka Kultury, pomysłów kulturotwórczych integrujących dzierżoniowian wokół wspólnych przedsięwzięć.
2. Preferowane będą inicjatywy, które:
 - a) będą integrować i aktywizować społeczność lokalną,
 - b) mają jasno określony cel, dobrze zaplanowane działania,
 - c) mają mierzalne rezultaty i rozsądne koszty realizacji,
 - d) są innowacyjne/niestandardowe,
 - e) są odpowiedzią na przeprowadzoną diagnozę potencjału kulturotwórczego mieszkańców Dzierżoniowa, z której kluczowe wnioski dostępne są na stronie: www.dok.pl
3. Efektem wyboru inicjatyw będzie dofinansowanie i zrealizowanie na terenie miasta w okresie od 1 sierpnia do 14 listopada 2025 roku wybranych pomysłów lokalnych.

III. Uczestnicy wyboru inicjatyw

1. *Karty Zgłoszenia* mogą składać mieszkańcy Dzierżoniowa, w tym:
 - a) osoby indywidualne, które ukończyły 18 r. ż.
 - b) grupy nieformalne, czyli grupy składające się z co najmniej dwóch osób pełnoletnich, wspólnie realizujące lub chcące realizować działania w sferze pożytku publicznego, a nieposiadające

osobowości prawnej. Osoby małoletnie tj. powyżej 15 r.ż. mogą być członkiem grupy nieformalnej pod warunkiem, że grupę tworzą min. 2 osoby pełnoletnie. W imieniu małoletnich członków grupy działają osoby pełnoletnie.

- c) organizacje pożytku publicznego, stowarzyszenia, jednostki organizacyjne samorządu terytorialnego.
2. Każdy Uczestnik wyboru inicjatyw powinien być bezpośrednim realizatorem pomysłu określonego w *Karcie Zgłoszenia*.
3. Każdy Uczestnik może złożyć jedną *Kartę Zgłoszenia* (**zgłosić jedną inicjatywę**).
4. Uczestnicy, których pomysły zostaną wybrane do realizacji, zwani dalej *realizatorami inicjatywy*, zobowiązani są do wzięcia udziału w spotkaniu podsumowującym wybór inicjatyw. Dokładny termin zostanie ustalony po konsultacji z realizatorami poszczególnych inicjatyw lokalnych.
5. Wszystkie materiały promocyjne, które powstaną w ramach realizowanych inicjatyw, muszą być zatwierdzone przed ich upublicznieniem przez Dzierżoniowski Ośrodek Kultury pod kątem właściwego stosowania logotypów: NCK, programu Dom Kultury+ oraz zapisu: **„Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury Dom Kultury+ Inicjatywy lokalne. Edycja 2025.”**

IV. Zgłoszenie do wyboru inicjatyw – złożenie *Karty Zgłoszenia*

1. Warunkiem uczestnictwa w wyborze inicjatywy jest złożenie *Karty Zgłoszenia* w terminie do **25 lipca 2025 roku do godz. 12.30.** (decyduje data i godzina wpływu).
2. Wypełnioną *Kartę Zgłoszenia* należy złożyć w sekretariacie Dzierżoniowskiego Ośrodka Kultury ul. Świdnicka 23, 58-200 Dzierżoniów) lub przesłać na adres e-mail: dok@dok.pl z dopiskiem Dom Kultury +.
3. Kolejność zgłoszeń *Karty Zgłoszeń* nie ma wpływu na ocenę.
4. *Karty Zgłoszeń* złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Złożenie *Karty Zgłoszeń* jest traktowane przez Organizatora jako wyrażenie zgody na przetwarzanie i wykorzystywanie danych, zawartych w dokumentacji konkursowej, na cele oceny, promocji i informacji dotyczącej Inicjatywy.

V. Komisja Konkursowa i wybór inicjatyw

1. W skład Komisji Konkursowej wejdą: badacz, animator z Narodowego Centrum Kultury oraz co najmniej dwóch przedstawicieli Dzierżoniowskiego Ośrodka Kultury.
2. Komisja, korzystając z kart oceny merytorycznej i formalnej inicjatywy (załącznik nr 2 i 3 do Regulaminu) w **dniu 25 lipca dokona wyboru inicjatyw (spotkanie odbędzie się o godz. 17.00 w sali wykładowej DOK, II piętro)**
3. Decyzje Komisji mają charakter ostateczny i nie podlegają procedurom odwoławczym.
4. Podczas posiedzenia Komisji w dniu **25 lipca br.** przedstawiciel/przedstawiciele każdej inicjatywy **zostaną poproszeni o zaprezentowanie jej w czasie 5 minut i odpowiedzenie na wszystkie pytania komisji.**
5. Jeżeli autor inicjatywy postanowi przeprowadzić prezentację inicjatywy w inny sposób niż słownie, powinien zgłosić to Organizatorowi odpowiednio wcześniej.

6. Organizator zastrzega sobie prawo do kontaktu z Uczestnikami przed wyborem inicjatyw, zwłaszcza w przypadku niejasności dotyczących złożonych *Kart Zgłoszeń* (inicjatyw).
7. Organizator dopuszcza negocjacje dotyczące kwoty dofinansowania wybranych inicjatyw. O negocjacjach oraz kwocie wybranych inicjatyw ostatecznie zadecyduje Komisja Konkursowa.
8. Organizator wyboru inicjatyw zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej inicjatywy z listy rezerwowej, w przypadku rezygnacji wybranego *Realizatora Inicjatywy* z realizacji zgłoszonej inicjatywy.
9. Organizator zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji wybranej inicjatywy, jeśli zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy.
10. Wybór inicjatyw nastąpi w oparciu o sumę punktów wynikających z kart oceny merytorycznej i formalnej oraz deliberację (narady członków Komisji).
11. Wyniki wyboru inicjatywy zostaną podane do wiadomości publicznej w dniu **28 lipca 2025:**
 - a) na stronach internetowej: www.dok.pl
 - b) na portalach społecznościach facebook itp.
 - c) w dowolnej formie przez media.

VI. Finansowanie wybranych inicjatyw

1. Wybrane inicjatywy będą finansowane ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury Dom Kultury+ Inicjatywy lokalne. Edycja 2025 oraz Dzierżoniowski Ośrodek Kultury.
2. Przewidywany budżet projektu to: **30 000 zł** (trzydzieści tysięcy pięćset złotych brutto).
3. W ramach projektu dofinansowanych zostanie **od 3 do 7 inicjatyw**.
4. Maksymalna kwota dofinansowania jednej inicjatywy: **10 000 zł** (dziesięć tysięcy złotych brutto).
5. Dzierżoniowski Ośrodek Kultury może podjąć decyzję dotyczącą zwiększenia lub zmniejszenia kwoty dofinansowania wyboru inicjatywy, uprzednio zgłaszając tę zmianę *Realizatorowi Inicjatywy*.
6. Wydatki związane z realizacją wybranej inicjatywy muszą spełniać warunek kosztu kwalifikowanego zgodnie z katalogiem Narodowego Centrum Kultury.
7. **W ramach projektu nie przewiduje się dofinansowania kosztów działalności i wspomagania organizacji (grupy/osoby), pokrywania kosztów funkcjonowania, wynagrodzeń dla autorów wyborów pomysłów.**
8. Przy realizacji inicjatywy Dzierżoniowski Ośrodek Kultury **nie przekazuje *Realizatorowi Inicjatywy* żadnych środków finansowych, lecz ponosi wszelkie koszty jej realizacji do wysokości przyznanego dofinansowania, zgodnie z budżetem wyboru inicjatywy.** *Realizatorzy Inicjatyw* podejmują działania zgodne z opisem zawartym w *Karcie Zgłoszeń*. Gwarancją zobowiązań *Realizatora Inicjatywy* i Organizatora jest umowa zawierana pomiędzy obiema stronami, której częścią jest *Karta Zgłoszeń* oraz budżet.
9. Rozliczenia księgowe wspartych finansowaniem inicjatyw będą realizowane przez księgowość Dzierżoniowskiego Ośrodka Kultury

VII. Wykaz kosztów kwalifikowalnych

1. Wydatki związane z realizacją inicjatyw muszą spełniać następujące warunki (łącznie): niezbędne do realizacji zadania, efektywne i racjonalne, poniesione w okresie realizacji zadania, udokumentowane, oraz poniesione przez Dzierżoniowski Ośrodek Kultury.
2. Za wydatki kwalifikowane uznaje się:
 - a. honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę zadania
 - twórców i artystów,
 - instruktorów prowadzących warsztaty,
 - redaktorów i autorów tekstów do publikacji,
 - członków jury,
 - konferansjerów i osób prowadzących imprezy towarzyszące (np. koncerty, dyskusje panelowe, spotkania z artystami),
 - tłumaczy,
 - opiekunów dzieci lub osób niepełnosprawnych uczestniczących w projekcie,
 - pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć w ramach zadania (np. sceny, nagrań, nagłośnienia, oświetlenia, strojenie instrumentów),

Uwaga! Są to wyłącznie koszty finansowane w oparciu o faktury oraz umowy zlecenia /o dzieło wraz z rachunkami.
 - b. koszty związane z dostosowaniem działań i formy przekazu do potrzeb osób niepełnosprawnych (z wyłączeniem zakupu sprzętu, wyposażenia i innych kosztów trwałych. Kwalifikuje się np. wynajem niezbędnego sprzętu ułatwiającego osobom niepełnosprawnym odbiór dóbr kultury, opłata za specjalistyczną usługę przewodnicką z audiodeskrypcją).
 - c. zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania (np. materiałów niezbędnych do archiwizacji i dokumentacji: tonery, płyty CD, materiały biurowe), zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych. Z wyłączeniem zakupu sprzętu, wyposażenia i innych środków trwałych.
 - d. wynajem sprzętu i wyposażenia niezbędnego do realizacji zadania (np. instrumenty, nagłośnienie, oświetlenie).
 - e. koszty podróży/transportu uczestników warsztatów, artystów i innych osób związanych z realizacją zadania, scenografii, instrumentów czy elementów wyposażenia technicznego/sceny (dokumentem jest tu: faktura/rachunek za usługę transportową – w przypadku wynajmu środka transportu, faktura/rachunek za zakup 5. biletów – w przypadku zakupu biletów komunikacji zbiorowej, faktura za paliwo – w przypadku środka transportu, którym dysponuje beneficjent, umowa użyczenia oraz rozliczenie przebiegu pojazdu – w przypadku prywatnych środków transportu użyczanych do realizacji zadania, faktura/rachunek za parking).
 - f. koszty związane z wydaniem publikacji (prawa autorskie, honoraria autorskie, redakcja i korekty, opracowanie typograficzne, opracowanie graficzne, druk, dystrybucja, nagrania i zwielokrotnienie utworu wydanego w formie audiobooka, umieszczenie w Internecie utworu wydanego w formie e-booka).
 - g. koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część zadania.

- h. scenografia i stroje: projekt, wykonanie (w tym koszt materiałów), wypożyczenie – z wyłączeniem zakupu gotowych strojów, zakupu sprzętu, wyposażenia i innych środków trwałych.
- i. zakup biletów dla uczestników zadania na przedsięwzięcie kulturalne (np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty) stanowiące integralną część zadania.
- j. noclegi i wyżywienie dla uczestników przedsięwzięć organizowanych w ramach zadania, w tym artystów i jurorów.
- k. niezbędne ubezpieczenia.
- l. dokumentacja/rejestracja realizacji zadania (filmowa, dźwiękowa, zdjęciowa).
- m. koszty promocji i kampanii informacyjnej (np. druki, ich kolportaż, zakup czasu antenowego, projekt i prowadzenie strony internetowej zadania). Z wyłączeniem opłat za korzystanie z Internetu. Do tej pozycji kwalifikuje się zakup domeny i hosting strony powstałej w ramach zadania.
- n. zakup praw autorskich lub licencji.
- o. projekt wykonania lub zakup statuetek i dyplomów.
- p. zakup nagród rzeczowych dla uczestników konkursów (podatek od nagród nie jest kosztem kwalifikowanym).

VIII. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wyboru inicjatyw wraz z *Kartą Zgłoszeń* dostępny jest na stronie internetowej www.dok.pl
2. Dodatkowe informacje można uzyskać w Dzierżoniowskim Ośrodku Kultury pod numerem telefonu 74 646 46 29 u koordynatora projektu Alicji Owczarek, e-mail: ala@dok.pl